**План**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**на 2022/2023 учебный год**

**2022 год**

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**на 2022/ 2023 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МБОУ «Призначенская СОШ»
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы ОО.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Призначенская СОШ».
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

*Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Призначенская СОШ» являются:*

1. объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого

решения;

1. реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
2. открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
3. оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
4. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
5. инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
6. соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии качества** | **Показатели** | **Объект оценки** | **Метод оценки** | **Ответственные** | **Формы представления результатов** |
| **АВГУСТ, 2022 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся за 20212022 учебный год Результаты ГИА | Анализ успеваемости по итогам 2021/2022 учебного года | Администрация школы | Выступление на педагогическом совете № 1 |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Создание условий для обучения школьников | Рабочие программы по предметам | Анализ | Администрация школы, руководители предметных МО | Педагогический совет, заседания предметных МО |
| Календарный учебный график | ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | Статистические данные | Администрация школы | Приказ об утверждениикалендарного учебного графика |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Соответствие школьной документации законодательству РФ | Соответствие Учебных планов, Рабочих программ по учебным предметам и программвнеурочной деятельности требованиям ФГОС, запросам родителей | Экспертиза | Администрация | Аналитическая справка |
| Аттестация педагогических кадров | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год | Результаты повышения квалификации | Администрация | Выступление на педагогическом совете |
| Дотационное питание обучающихся школы | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Работа с документами | Социальный педагог, классные руководители | Приказ по школе Социальный паспорт школы |
| Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды) | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния работы по ОТ | Администрация школы, профсоюзная организация | Приказы по ОТ |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая, спортивные залы, актовый зал, бассейн, тренажерный зал | Осмотр технического состояния | Директор школы, зав. хоз | Акт приемки |
| Информационно-методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового учебного года | Мониторинг библиотечного фонда | Администрация, Соич А.С. | Приказ |
| Укомплектованность педагогическими кадрами | Кадровый состав | Статистические данные | Администрация | Приложение к отчету ОО-1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Методическая работа в школе | Педагогический коллектив | Анализ методической работы за прошлый учебный год | Руководители предметных МО | План работы предметных МО на новый учебный год |
| Повышение методического мастерства через прохождение курсов, квалификации педагоговшколы | Кадровый состав | Статистические данные | Администрация | План работы |
| Комплектование первых классов | Соблюдение требований нормативных документов | Документыобучающихся 1 класса | Заместитель директора Кулабухова С.В. | Приказ о формировании 1 класса |
| **СЕНТЯБРЬ, 2022 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Предметные результаты обучения | Входной административный контроль | Мониторинг | Администрация школы | Протоколы входных работ |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Мониторинг | Администрация, классные руководители | Внедрение ИОМ определению выпускников |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Организация обучения в средней школе | Обучающиеся 10 класса | Тестирование, наблюдение | Педагоги, классные руководители | Справка об организации обучения в 10 классе |
|  | Организация работы по подготовке к ГИА | Выпускники школы | Анкетирование обучающихся | Администрация, классные руководители | План работы |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество работы с детьми группы риска | Собеседование с классным руководителем, обследование семей обучающихся | Акт обследования жилищно-бытовых условий, характеристикаобучающегося | Заместитель директора Юрьева Е.С., классные руководители, учителя-предметники | Акт обследования |
| Работа с одаренными детьми | Школьный тур Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Администрация школы | Совещание при директоре |
| Уровень комфортности обучения:- охрана труда и обеспечение безопасности;- морально- психологический климат | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния работы | Администрация школы, профсоюзная организация | Приказ по итогам проведения тренировочных эвакуаций |
| Своевременное повышение квалификации (курсы) | Координация деятельности МО | Наблюдение, беседы, анализ, изучение документации |  Заместитель директора Кулабухова С.В., руководители предметных МО | План |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания Анкетирование | Дегустация. Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Кобзев В.П. | Отзывы родителей (законных представителей), чек-листы |
| Информационные условия | Обучающиеся школы, кадровый состав, наполняемость классов | Статистические данные | Администрация школы | ОО-1 |
| Аттестация педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы по антитеррористической безопасности. | Результаты повышенияквалификации | Администрация | Приказ, распоряжение |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся по вопросам снижения тревожности в вопросах антитеррористической безопасности. | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители учителя-предметники | Протоколы родительских собраний |

|  |
| --- |
| **ОКТЯБРЬ. 2022 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Предметные результаты обучения.Предварительные результаты | Предварительные итоги успеваемости учеников 2-10 класс | Анализ успеваемости | Администрация школы | Информация для совещания Аналитические справки |
| Адаптация обучающихся 1 классов | Выявление успешности адаптации учащихся | Посещение уроков и внеурочной деятельности, наблюдение, беседы | Администрация школы | Аналитическая справка |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценки качества образования (ВПР осень) | Результаты деятельности педагогического коллектива школы | Результаты выполнения работ | Администрация школы | Протоколы |
| Качество проведения учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков, взаимопосещение | Администрация школы | Листы наблюдения |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество проведения внеурочных занятий. Организация занятий поОДНКНР | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, классные руководители | Аналитическая справка |
| Качество занятий по подготовке к ГИА | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов | Собеседование, тестирование, мониторинг, анкетирование,посещение мероприятий | Администрация школы | Протоколы |
| Работа с одаренными детьми | Школьный, муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Заместитель директора Кулабухова С.В. | Приказы об итогах школьного этапов ВОШ |
| Работа с документацией | Проверка ведения рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2-6 классах | Мониторинг | Администрация школы | Справка по итогам проверки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всеобуч | Ученики школы | Наблюдение | Учителя, социальный педагог | Информация для ежедневного контроля |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Методическое мастерство учителейшколы | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах,конференция | Результаты участия | Администрация | Отчеты |
| Аттестация педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | Администрация | Приказ, распоряжение |
| Дети группы риска | Ученики, систематически не посещающие занятия | Статистическая информация | Администрация школы | Выступление на совещании |
| Техническое состояние здания.Антитеррористическая защищенность школьного здания | Здание школы | Ежедневный осмотр территории и здания | Заместитель директора по безопасности В.Н.Рудченко | Информация для совещания |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении материалов в родительских группах |
| Организация профориентационной работы с выпускниками школы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии  | Администрация, педагоги | Проект «Проектория» |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся | Анализ успеваемости | Кулабухова С.В. | Отчеты со ШП |
| Формирование личностных УУД. Промежуточные результаты заполнениепортфолио учеников школы | Портфолио учеников школы | Мониторинг | Администрация школы | Совещание с классными руководителями |

|  |
| --- |
| **НОЯБРЬ, 2022 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Уровень формированиячитательских компетенций | Обучающиеся 2, 5 классов | Мониторинг | Руководители МО Сердюкова М.В. | Справка по итогам проверки |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Юрьева Е.С. | Листы наблюдения |
| Качество проведения урочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий, взаимопосещение уроков | Администрация школы, руководители МО | Листы наблюдения |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Работа с одаренными детьми | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников, конкурсы дляобучающихся | Организация Юрьева Е.С. мероприятий | Юрьева Е.С. | Приказы об итогах муниципального этапа |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с календарным графиком воспитания. | Наблюдение, анализ | Юрьева Е.С. | Индивидуальные беседы с классными руководителями |
| Работа с документацией, в том числе вэлектронном виде | Заполнение электронных журналов | Мониторинг | Администрация школы | Справка по итогам проверки |
| Формирование читательской, финансовой, математической, естественно-научной грамотности школьников. | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация | Листы наблюдения |
| Выполнение учебных программ | Соответствие рабочих программ и проведенных уроков | Мониторинг | Администрация | Справка по итогам проверки |
| Методическое мастерство учителейшколы | Организация педагогического наставничества в школе | Анализ работы | Администрация | Отчеты |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Организация профилактики безнадзорностиправонарушений несовершеннолетних | Обучающиеся группы риска | Анализ работы | Юрьева Е.С., Абашева С.К. | Отчет |
| Всеобуч(учет посещаемости) | Ученики школы | Ежедневный мониторинг | Учителя, социальный педагог | Ежедневные беседы сродителями (законными представителями) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аттестация педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | Кулабухова С.В. | Приказ, распоряжение |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал и т.д. | Ежедневный осмотр помещений здания школы | Директор школы Лазарева Е.А. | Справка о состоянии кабинетов |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении информации в группах классов |
| Качество организации питания | Ежедневный мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качествеи ассортименте питания | Администрация школы | Отчет социального педагога об охвате горячим питанием |
| Создание безопасной среды | Качество работы классных руководителей по профилактике знаний ПДД | Мониторинг, наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности | Информация для совещания с классными руководителями |
| Предметные результаты обучения | Проведение пробных экзаменов в 9 классе | Анализ результатов | Администрация школы | Протоколы проведения |
| Уровень достижений обучающихся | Итоги участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников | Анализ результатов | Кулабухова С.В. | Совещание при директоре |
| **ДЕКАБРЬ, 2022 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Качество подготовки к ОГЭ, работа сродителями (законными представителями) | Выпускники школы, родители (законные представители) | Мониторинг | Администрация школы, классные руководители | Родительские собрания |
| Итоговое сочинение | Выпускники 11 класса | Протокол результатов |  | Протокол результатов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы | Листы наблюдения |
| Предметные результаты обучения | Диагностические работы, проверка формирования функциональной грамотности | Анализ успеваемости | Администрация школы | Аналитические справки |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы | Листы наблюдения |
| Контроль за обучающимися группыриска, рейдовые мероприятия | Обучающиеся школы | Мониторинг, посещение семей | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители | Акты посещения |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Эффективность реализации программы духовно-нравственного развития на уровнеосновного общего образования | Изучение эффективности работы учителей по использованию культурных, исторических, экологических, этнических особенностей региона | Посещение мероприятий | Администрация школы | Справка по итогам посещения занятий |
| Планирование зимних каникул | Ученики школы | Мониторинг | Администрация школы,классные руководители, социальный педагог | План на каникулы |
| Профессиональное самоопределения выпускников 9 класса.Формирование дальнейшего образовательногомаршрута обучающимися 9 классов | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Встреча | Администрация, классные руководители | Классный руководитель |
| Учет детей из неполных семей, дети–сироты (подопекой или попечительством) | Дети из неполных семей, дети–сироты (под опекой или попечительством) | Мониторинг | Социальный педагог, учителя | Социальный паспорт |
| Работа с документацией | Своевременность заполнения электронныхжурналов | Экспертиза | Администрация школы | Аналитическая справка |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Состояние материально- технической базы школы | Планирование закупки учебников на 2023/ 2024 учебный год | Мониторинг | Администрация школы | Протокол УС, предварительный заказ на учебники |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всеобуч | Ежедневный контроль за посещаемостью занятий обучающихся | Мониторинг | Социальный педагог | Информация |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительских группах |
| Работа классныхруководителей с классом | Классные уголки | Наблюдение | Администрация школы | Справка по итогаммониторинга |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся 2-10 классов за 1 полугодие | Внутренний мониторинг качества образования | Администрация школы | Отчет  |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Посещение уроков, занятий повнеурочной деятельности | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |
| Создание безопасной среды |  Антитеррористические меры в школе. | Мониторинг | Администрация школы, родительскаяобщественность | Протоколы проведения тренировочных меромриятий |
| **ЯНВАРЬ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Проверка математической компетенции | Обучающиеся 2, 5 классов | Независимая оценка | Кулабухова С.В., классный руководитель | Протокол |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Посещение уроков, занятий повнеурочной деятельности | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Кулабухова С.В. | Листы наблюдения |
| Доступность получения образования | Организация учебной деятельности с обучающимися на дому | Мониторинг | Администрация школы | Аналитическая справка |
| 3. Качество **у**словий образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной ивнеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Льготное питание школьников | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Мониторинг | Социальный педагог, классные руководители | Социальный паспорт школы |
| Качество работы с детьми группы риска | Обучающиеся группы риска | Рейды в семьи | Социальный педагог, классные руководители | Акт обследования жилищно- бытовых условий |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководителиучителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительских группах |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся по вопросам подготовки к ГИА | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители учителя-предметники | Протоколы родительских собраний |
| **ФЕВРАЛЬ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Уровень успеваемости выпускников при подготовке к ОГЭ. | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование) | Анализ успеваемости, анализ тестирования | Администрация школы | Отчет, анализ диагностического тестирования (пробных экзаменов) в 9  классе |
| Результативность участия школьников в предметных олимпиадах,интеллектуальных и творческих конкурсах | Участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы, классные руководители | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Доступность получения образования | Обучение на дому | Мониторинг, анализ успеваемости | Администрация школы | Справки, отчеты |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| Итоговое собеседование | Выпускники 9 класса | Протокол с результатами |   Кулабухова С.В. | Допуск к ГИА |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Качество организации питания | Мониторинг организации питания, родительский контроль | Дегустация. Отзывы детей и родителей о качестве иассортименте питания | Администрация школы | Чек-листы |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительских группах |
| Организация профориентационной работы с выпускникамишколы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Администрация, классные руководители | Классный руководитель |
| Санитарное состояниешколы | Санитарное состояниесостояние школы | Проверка | Администрация школы | Акт по итогам проверки |
| **МАРТ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Личностные результаты (мотивация, самооценка,нравственно-этическая мотивация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из ООП (высокий, средний, низкий) | Анализ портфолио | Администрация | Аналитические справки |
| Уровень успеваемости выпускников при подготовке к ОГЭ | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование) и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, анализ тестирования | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативность участия школьников в предметных олимпиадах,интеллектуальных и творческих конкурсах | Участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы, классные руководители | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Администрация школы | Совещание при директоре |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Отчет |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, руководители ШМО | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценкикачества образования | ВПР | Результаты выполнения работ | Администрация, руководители ШМО | Аналитические справки |
| Организация подготовки выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, посещение консультаций | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативность формирования личностных УУД | Мониторинг воспитанности | Анкетирование, тестирование | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классныеруководители | Аналитическая справка с результатами исследований |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы, социальный педагог | Отчет |
| Уровень комфортности обучения:- охрана труда и обеспечение безопасности;- антитеррористический режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы, профсоюзная организация | Оперативная информация на совещании при директоре |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая и т.д. | Ежедневный осмотр | С.И.Анфиногенов | Совещание при директоре, акт осмотра техническогосостояния здания |
| Доступность получения образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс. Выбывание обучающихся из ОУ | Зачисление в 1 класс.Количество выбывших, причины | Администрация школы | Приказы по школе |
| Методическая работа в школе | Результативность участия учителей в интеллектуальных и творческих конкурсах | Результаты участия | Администрация, руководители ШМО | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с календарным планов воспитания | Наблюдение, анализ | Заместитель директора Юрьева Е.С. | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве иассортименте питания | Администрация школы | Акт по итогам проверки, справка |
| Организация профориентационнойработы с выпускниками школы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Администрация, классные руководители | Аналитическая справка с результатами работы |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители учителя-предметники | Отчеты |
| Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время, занятость детей группы риска | Экспертиза | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| **АПРЕЛЬ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Метапредметные результаты обучения | Обучающиеся 2-10 классов | Метапредметные работы | Администрация школы, руководители предметных МО | Аналитические справки |
| Организация подготовки выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, анализ тестирования, посещение консультаций | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативность участия школьников в предметных олимпиадах, конкурсах | Участие в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Администрация школы | Совещание при директоре |
| 2. Качество образовательного | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Отчет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| процесса | Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, руководители предметных МО | Аналитическая справка |
| Результативность формирования личностных УУД | Мониторинг воспитанности | Анкетирование, тестирование | Юрьева Е.С., социальныйпедагог, классные руководители | Аналитическая справка с результатами исследований |
| Уровень готовности выпускников к сдаче ОГЭ. | Итоги успеваемости выпускников Защита индивидуального проекта | Анализ успеваемости, анализ проведения процедуры защиты индивидуального проекта, собеседования,родительские собрания | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | Анкетирование | Администрация, классные руководители | Аналитические справки |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговыхисследований оценки качества образования | Результаты деятельности педагогического коллектива школы | Результаты выполнения работ | Администрация, руководители предметных МО | Аналитические справки |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия и занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы, социальный педагог | Отчет |
| Уровень комфортности обучения:- охрана труда и обеспечение безопасности;- антитеррористический | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы, профсоюзная организация | Оперативная информация на совещании при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Режим |  |  |  |  |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая и т.д. | Ежедневный осмотр | С.И.Анфиногенов | Совещание при директоре,акт осмотра технического состояния здания |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся школы | Анализ причин заболеваемости | Директор школы Лазарева Е.А., медицинский работник | Статистические отчёты, аналитические справки |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог, классные руководителиучителя-предметники | Отчеты |
| Доступность получения образования | Организация записи в 1 класс следующего учебного года | Мониторинг заявлений | Администрация школы | Работа с заявлениями |
| Анализ условий образовательногопроцесса | Условия образовательного процесса | Анализ | Администрация школы | Самообследование |
| **МАЙ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательныхрезультатов | Метапредметные результаты обучения | Обучающиеся 2-10 классов | Метапредметные работы | Администрация школы, руководители предметных МО | Аналитические справки |
| Проверка читательской компетенции | Обучающиеся 4 класса | Независимая оценка | Администрация школы, классный руководитель | Аналитическая справка |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учебного года | Анализ успеваемости | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитическиесправки |
| Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическаямотивация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Анализ портфолио | Администрация школы | Аналитические справки |
| Уровень готовности выпускников к сдаче ОГЭ | Итоги успеваемости выпускников | Анализ успеваемости, собеседования,родительские собрания | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Удовлетворенность родителей качествомобразовательных результатов | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | Анкетирование | Администрация, классные руководители | Аналитические справки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценкикачества образования. | Результаты деятельности педагогического коллектива школы | Результаты выполнения работ | Администрация, руководители предметных МО | Аналитические справки |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников 9 класса.Формирование дальнейшего образовательного маршрутаобучающимися 9 класса | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Анкетирование, собеседование | Администрация, классные руководители | Отчет по определению выпускников, совещание |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Программы внеурочной деятельности | Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза, анкетирование, мониторинг | Администрация | Аналитические справки |
| Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | Собеседование, тестирование, мониторинг, анкетирование,посещение мероприятий | Администрация школы, классные руководители | Сводные таблицы, аналитические справки, результаты мониторинга |
| Качество занятий по внеурочнойДеятельности | Деятельность педагога на занятиях по внеурочной деятельности | Посещение занятий по внеурочнойдеятельности | Администрация | Аналитические справки |
| Доступность получения образования | Мониторинг вакантных мест в 1-11классах | Количество выбывших, причины | Администрация школы, родительскаяобщественность | Публичный доклад |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, непосещающих занятия и занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы, социальный педагог | Отчет |
| Уровень комфортности обучения: | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы, профсоюзная | Оперативная информация на совещании при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | - охрана труда и обеспечение безопасности;- антитеррористический режим |  |  | организация |  |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая и т.д. | Ежедневный осмотр | Администрация школы, завхоз | Совещание при директоре, акт осмотра техническогосостояния здания |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся школы | Анализ причин заболеваемости | Директор школы, медицинский работник | Статистические отчёты, аналитические справки |
| Методическая работа в школе | Результативность участия школьников в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах | Результаты участия | Администрация, руководители МО | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Аттестация педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результатыповышения квалификации | Администрация, руководители ШМО | Аттестационный лист, приказ |
| Работа с родителями (законными представителями) | Мониторинг формирования ИОМ, программ внеурочной деятельности и ДО в соответствии с запросами родителей | Собрания, анкетирование  | Администрация школы, классные руководители учителя-предметники | Отчеты |
| Информационно- методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсами Паспортизация кабинетов | Мониторинг библиотечного фонда, эффективность использования Интернет-ресурсов вобразовательной деятельности | Администрация, учителя– предметники, библиотекарь | Аналитические справки |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качествеи ассортименте питания | Администрация школы | Акт по итогам проверки, справка |
| **ИЮНЬ, 2023 год** |
| 1. Качество образовательных | Итоги работы школы за2022/2023 учебный год | Итоги работы школы по направлениям | Анализ работы | Администрация школы | Публичный доклад |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| результатов | Подготовка к новому учебному году | Планы работы на новый учебный год по направлениям, кадры | Мониторинг, анализ | Администрация школы | План работы на 2023/2024учебный год |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Летний отдых обучающихся | Организация летнего отдыха обучающихся | Мониторинг | Администрация школы | Отчет, совещание при директоре |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Подготовка к новому учебному году | Косметический ремонт здания школы | Мониторинг | С.И.Анфиногенов | Отчет, совещание при директоре |